REGOLAMENTO DIDATTICO DEL MASTER DI II LIVELLO IN “E-LEARNING PER L’INSEGNAMENTO DELL’ITALIANO A STRANIERI” ELIIAS

Art. 1. Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento disciplina il “Master E-LEARNING PER L’INSEGNAMENTO DELL’ITALIANO A STRANIERI” di II livello (di seguito denominato “Master ELIIAS”).

Per quanto non contemplato nel presente Regolamento si rinvia alle delibere degli organi accademici in merito alla regolamentazione dei Master erogati dall’Università per Stranieri di Siena.

Art. 2 Finalità del Master ELIIAS

Il Master ELIIAS mira alla formazione professionale dei docenti/delle docenti di italiano come lingua seconda, con particolari competenze nell’ambito della didattica integrata da tecnologie digitali, dell’e-learning e delle altre forme di formazione linguistica a distanza. Il percorso formativo fornisce conoscenze delle infrastrutture tecnologiche, dei sistemi di comunicazione, delle tecniche di ricerca, selezione e produzione di risorse digitali (audio, video e multimediali) per la progettazione e lo sviluppo di percorsi di apprendimento linguistico da realizzare con tecnologie digitali. Accanto a competenze relative alla progettazione di percorsi formativi e allo sviluppo di contenuti di apprendimento digitali, il Master ELIIAS consente l’acquisizione di capacità di gestione della formazione linguistica on line e di conduzione di comunità di apprendimento. In particolare, il Master ELIIAS intende formare figure professionali quali il/la docente di italiano a stranieri con competenze nell’uso didattico di tecnologie digitali, il/la docente/tutor di italiano L2 on line, il/la progettista di percorsi per la didattica linguistica in rete, lo sviluppatore/ la sviluppatrice di materiali didattici e l’esperto/a nella ricerca di risorse di rete per l’insegnamento dell’italiano a stranieri.

Le aree disciplinari del Master sono la Didattica delle Lingue Moderne GLOT-01/B (ex L-LIN-02), Linguistica italiana LIFI-01/A (ex L-FIL-LET-12), Informatica INFO-01/A (ex INF-01) e Pedagogia Sperimentale PAED-02/B (ex M-PED-04)

Il titolo del Master ELIIAS può essere utilizzato per l’inserimento nel settore dell’insegnamento dell’italiano L2/LS a distanza, dell’editoria digitale e delle imprese di ricerca e sviluppo di tecnologie didattiche, sia in Italia che all’estero.

Il diploma di Master ELIIAS è riconosciuto come titolo di specializzazione in italiano L2, individuato con il Decreto Ministeriale 92/16 per l’accesso alla classe di concorso A 23 “Lingua italiana per discenti di lingua straniera (alloglotti)”. Il titolo dà, inoltre, diritto in Italia al riconoscimento previsto dalle apposite tabelle di valutazione per l’inserimento nelle graduatorie permanenti del Ministero della Pubblica Istruzione e per la mobilità degli insegnanti.

Art. 3. Organi del Master ELIIAS

Sono organi del Master ELIIAS:

- a. il/la Presidente;
- b. il Consiglio di Master.

Art. 4. Compiti del/della Presidente

Il/la Presidente è nominato/a dal Senato Accademico, con l'approvazione dell'attivazione del Master, tra i/le docenti di ruolo proponenti e resta in carica per tutta la durata del Master.

Al/alla Presidente sono attribuiti i seguenti compiti:

- a) vigila sul corretto funzionamento del Master;
- b) assume la responsabilità della gestione;
- c) nomina la Commissione incaricata di provvedere all'ammissione dei partecipanti e al riconoscimento dei crediti per esperienze formative già acquisite, la Commissione di esame finale o i docenti tutor e revisori dei progetti finali;
- d) sottopone le rimodulazioni del piano finanziario agli organi competenti;
- e) tiene aggiornati gli organi accademici sull'attività svolta;
- f) convoca il Consiglio del Master stabilendo l'ordine del giorno;
- g) richiede l'affidamento delle attività di docenza inerenti i Webinar, i moduli, i laboratori e i tirocini in cui si articola il percorso formativo del Master;
- h) coordina le attività di monitoraggio e programmazione delle attività del master da trasmettere al Presidio di qualità;
- i) richiede al/alla Direttore/Direttrice del Centro DITALS l'organizzazione di attività e il supporto amministrativo per la gestione del Master.

Art. 5. Composizione e compiti del Consiglio di Master

Il Consiglio di Master è composto da:

- il/la Presidente;
- i professori, le professoresse, i ricercatori e le ricercatrici afferenti al Master, il cui numero è indicato nella proposta di attivazione del Master approvata dal Senato Accademico;
- gli esperti e le esperte interni ed esterni, il cui numero è indicato nella proposta di attivazione del Master approvata dal Senato Accademico.
- il/la tutor didattico del Master.

Gli esperti e le esperte interni/e ed esterni/e sono eletti con votazione palese nella prima seduta annuale dal Consiglio di Master in composizione ristretta al/alla Presidente, ai Professori, alle Professoressse e Ricercatori/Ricercatrici afferenti al Master, sulla base delle candidature fatte pervenire al Presidente del Master una settimana prima della seduta.

Le riunioni del Consiglio di Master sono valide quando partecipano almeno il 50% più uno dei membri. È prevista anche la partecipazione attraverso mezzi telematici con comunicazione sincrona.

Alle sedute del Consiglio di Master partecipa un componente del supporto amministrativo che si occupa del Centro DITALS con funzione consultiva e di segretario verbalizzante, senza diritto di voto, e senza che la sua presenza concorra alla formazione del numero legale.

Al Consiglio spettano funzioni di coordinamento organizzativo delle attività didattiche, delle verifiche periodiche e della prova o progetto finale previste dal percorso didattico del corso.

Il Consiglio esprime un parere sulle rimodulazioni del piano finanziario sottoposto dal/dalla Presidente agli organi competenti, delibera sul calendario delle attività accademiche, sul riconoscimento dei titoli di studio, sul riconoscimento dei crediti, sulle istanze degli studenti.

Il Consiglio è responsabile delle attività di tutorato per la realizzazione dei progetti finali e delle attività di tirocinio, da svolgere presso le apposite strutture dell'Ateneo o presso altre convenzionate, individuandone i/le coordinatori/coordinatrici.

Il Consiglio formula inoltre proposte e pareri in ordine alle modifiche del percorso didattico e al regolamento del Master.

Il Consiglio di Master può proporre agli organi accademici l'istituzione di percorsi formativi connessi al Master ELIIAS.

Art. 6. Struttura e articolazione didattica del Master

Il Master ELIIAS prevede attività formative da realizzare completamente a distanza e comprende lezioni, seminari, esercitazioni, laboratori, webinar, verifica in rete delle competenze acquisite nei singoli moduli del corso, tirocinio e la realizzazione di un progetto/tesina per la prova di verifica finale per un totale di 60 CFU (crediti formativi universitari) equivalenti a 1500 ore di carico di lavoro.

Il percorso formativo del Master ELIIAS si articola in 3 Aree:

- *Competenze di base di didattica digitale*
- *Progettazione e produzione di percorsi di apprendimento on line*
- *Gestione dell'interazione didattica in rete*

La prima Area affronta temi essenziali per lo sviluppo di competenze digitali che rendono il/la docente di italiano L2 in grado di integrare le tecnologie nella pratica didattica, selezionare modelli operativi adeguati ai supporti scelti, riflettere sul ruolo assunto dal/dalla docente e dallo/dalla studente/studentessa nella formazione con supporto tecnologico. La seconda e la terza Area costituiscono percorsi professionalizzati:

- Percorso professionalizzante *Progettista didattico* (Area 2);
- Percorso professionalizzante *Tutor* di rete (Area 3).

Area 1 *Competenze di base di didattica digitale* - comprende 4 moduli didattici, un Laboratorio e 2 Webinar (17 CFU):

Webinar: Introduzione all'insegnamento dell'italiano online

1. Principi di didattica digitale della lingua italiana online
2. Dalle teorie dell'apprendimento ai metodi di insegnamento delle lingue con supporti digitali
3. Modelli operativi per l'insegnamento linguistico con tecnologie digitali
4. Strategie per l'integrazione di tecnologie digitali nella didattica dell'italiano a stranieri

Area 2 *Progettazione e produzione di percorsi di apprendimento on line* – Percorso professionalizzante progettista didattico, comprende 4 moduli didattici, un Laboratorio, un Webinar e attività di tirocinio (16 CFU):

5. Metodi di progettazione del percorso di apprendimento linguistico *on line*
6. Ambienti per l'apprendimento in rete
7. Progettazione di contenuti digitali per l'apprendimento in rete
8. Information brokering

A queste attività si aggiunge, solo per chi intende conseguire il titolo di Perfezionamento il progetto finale (4 CFU).

Area 3 ***Gestione dell'interazione didattica in rete – Percorso professionalizzante tutor di rete***, comprende 4 moduli didattici, un Webinar, un laboratorio, attività di tirocinio (17 CFU):

9. E-tutoring, e-coaching, e-mentoring
10. Gli strumenti per la comunicazione in rete
11. Dalla didattica sincrona al *social learning per l'insegnamento linguistico*
12. Monitoraggio e valutazione dei processi di apprendimento in rete

A queste attività si aggiunge, solo per chi intende conseguire il titolo di Perfezionamento il progetto finale (3 CFU).

È possibile iscriversi ai percorsi professionalizzanti previsti, indipendentemente dall'iscrizione all'intero Master. Il singolo percorso professionalizzante comprende i moduli, il laboratorio, il Webinar e il tirocinio di cui si compone l'Area di riferimento, a cui si aggiunge un progetto finale per un totale di 20 CFU per il rilascio del titolo di Perfezionamento.

È consentita l'iscrizione anche a singoli moduli o a gruppi di moduli delle aree di cui si compone il Master senza conseguire il titolo di Master o di Perfezionamento.

Art. 7. Modalità di svolgimento del Master

Le attività didattiche si svolgono a distanza avvalendosi di una piattaforma per l'e-learning e di sistemi che consentano la connessione asincrona dei partecipanti. Possono essere impiegati sistemi di connessione sincrona per attività che non superino globalmente il 30% dell'impegno richiesto dall'intero percorso formativo, secondo le indicazioni fornite dal Consiglio di Master.

Le lezioni, seminari, le esercitazioni, i Webinar e le attività di laboratorio sono affidate a professori/professoressse ed esperti/e come previsto all'art. 15 del presente regolamento.

Le esercitazioni in rete relative ai moduli didattici e ai laboratori sono eseguite dietro la guida di un/una docente/tutor, che organizza e valuta le attività.

Le attività di tirocinio relative all'Area 3, comprendenti 50 ore, possono essere svolte presso istituzioni e organizzazioni che producono e offrono corsi di lingua erogati on line, convenzionate con l'Università per Stranieri di Siena, oppure presso strutture interne all'Ateneo che si occupano di

formazione on line. Il progetto di tirocinio, elaborato da un referente individuato dalle istituzioni, organizzazioni o delle strutture interne all'Ateneo, in cui l'attività è svolta dallo studente/dalla studentessa, viene trasmesso all'Area Management didattico e URP per il monitoraggio.

Il calendario delle attività formative del Master è resto noto tramite sito d'Ateneo. Il calendario degli esami, nonché criteri di valutazione, verranno resi noti, con avvisi e comunicazioni su uno spazio dedicato sulla piattaforma per l'e-learning usata per l'erogazione del Master.

L'esame finale del Master prevede lo sviluppo di un progetto dietro la supervisione di un/una docente/tutor e la revisione da parte di un/una secondo/a docente del Master. Per l'esame finale possono essere assegnati fino a 7 punti che si aggiungono alla media dei punteggi riportati negli esami delle singole Aree.

Per l'esame finale dei percorsi professionalizzanti possono essere assegnati fino a 5 punti che si aggiungono alla media del punteggio riportato nell'esame dell'Area.

La richiesta di sostenere l'esame finale del Master o del Percorso professionalizzante è redatta, secondo le normative vigenti, in bollo ed è accompagnata da eventuali richieste di attestati e pergamene.

Art. 8 Impegno richiesto e crediti formativi

Le attività in cui si articola il percorso formativo del Master consentono il conseguimento dei seguenti crediti formativi:

Area	ATTIVITÀ	CFU
<i>Competenze di base di didattica digitale</i>	4 moduli	12
	Laboratorio	3
	Webinar	2
<i>Progettazione e produzione di percorsi di apprendimento on line</i>	4 moduli	12
	Laboratorio	2
	Webinar	2
<i>Gestione dell'interazione didattica in rete</i>	4 moduli	12
	Laboratorio	2
	Tirocinio	2
	Webinar	1
Progetto finale		10
TOTALE CFU		60

Le attività in cui si articola il Percorso Professionalizzante progettista didattico sono: 4 moduli (12 CFU), Laboratorio (2 CFU), Webinar (2 CFU). Per conseguire il titolo di Perfezionamento in *Progettazione e produzione di percorsi di apprendimento online* il percorso si conclude con la realizzazione di progetto finale (4 CFU).

Le attività in cui si articola il Percorso Professionalizzante tutor di rete sono: 4 moduli (12 CFU), Laboratorio (2 CFU), Tirocinio (2 CFU), Webinar (1 CFU). Per conseguire il titolo di Perfezionamento in *Tutor per percorsi di apprendimento linguistico in rete* il percorso si conclude con la realizzazione di progetto finale (3 CFU).

Per il conseguimento del titolo di Master o di Perfezionamento è richiesto l'espletamento dei seguenti adempimenti:

- partecipazione ai moduli formativi on line, seminari, esercitazioni, laboratori, webinar e gruppi di lavoro on line;
- restituzione delle esercitazioni e svolgimento delle prove di verifica on line;
- superamento di una prova di verifica al termine dei moduli di ciascuna area;
- attività di tirocinio (per il Perfezionamento in cui è previsto);
- elaborazione di un elaborato finale.

Il Percorso Professionalizzante progettista didattico consente il conseguimento di 16 CFU e il Percorso Professionalizzante tutor di rete consente il conseguimento di 17 CFU, corrispondenti alle attività dell'Area in cui il percorso è compreso. La frequenza di un percorso e il superamento degli esami relativi ai moduli e dell'esame finale, costituito dalla valutazione dal progetto finale, non dà diritto al conseguimento del titolo di Master, ma equivale a un corso di perfezionamento.

La frequenza dei percorsi professionalizzanti con il superamento degli esami relativi ai moduli che li compongono senza sostenere l'esame finale consente il conseguimento di un attestato di partecipazione.

Per il conseguimento dell'attestazione di partecipazione a singoli moduli o a gruppi di moduli, che possono costituire percorsi formativi autonomi con denominazioni definite dal Consiglio di Master, è richiesta la partecipazione ai moduli scelti, alle esercitazioni, ai gruppi di lavoro online e il superamento della prova finale del modulo.

Art. 9. Frequenza e durata del percorso formativo

La frequenza alle attività del Master ELIIAS è obbligatoria e consiste nella partecipazione alle attività on line previste. La partecipazione alle attività on line è valutata in base al tracciamento fornito dalla piattaforma per l'e-learning utilizzata, i contributi dati dallo/a studente/studentessa nelle attività collaborative e interattive, le esercitazioni individuali o di gruppo. E' ammessa la non partecipazione per un massimo del 30% delle attività di ciascun modulo o laboratorio con la consegna di compiti individuali concordati con il docente/tutor e monitorati dal/dalla Presidente del Master.

Gli/le studenti/studentesse che risultino inattivi per oltre il 30% ma non più del 50% delle di attività previste dal Master sono tenuti/e a motivare la loro mancata partecipazione. Il Consiglio di Master valuterà le richieste di recupero delle e, nel caso di accoglienza, suggerirà delle attività integrative.

La durata complessiva delle attività didattiche e formative del Master è di 12 mesi. Il Consiglio di Master può deliberare, su richiesta motivata e circostanziata, ed esclusivamente in via eccezionale, l'accettazione delle eventuali richieste di attivazione di appelli di esame straordinari e rinvio della prova finale, che potrà essere effettuata non oltre sei mesi dalla conclusione del Master.

Art. 10. Conseguimento dei crediti e dei titoli

Il conseguimento del titolo di Master ELIAS è subordinato, ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari dell'Università per Stranieri di Siena (D.R. n. 08.06 del 3.1.2006), all'acquisizione dei crediti previsti per lo svolgimento delle attività formative descritte all'art. 6 del presente regolamento.

I crediti formativi sono assegnati con:

- a) valutazione del docente alla partecipazione dello/della studente/studentessa alle attività interattive dei moduli didattici e con il superamento della prova finale di ciascuna area in cui si articola il Master, relativo ai moduli svolti. La votazione totale è espressa in trentesimi;
- b) la valutazione dei lavori svolti nei laboratori è assegnata dal/dalla docente/tutor ed è espressa in trentesimi;
- c) la valutazione dell'attività di tirocinio espressa in un giudizio di idoneità/non idoneità assegnato dal/dalla docente/tutor;
- d) il superamento della prova finale la cui votazione è espressa in sessantesimi con eventuale menzione della lode.

Con il completamento del percorso formativo si consegue il titolo di Master Universitario di II livello, denominato "MASTER e-learning per l'insegnamento dell'Italiano a stranieri", che viene rilasciato dal/dalla Rettore/Rettrice dell'Università per Stranieri di Siena e sottoscritto dal/dalla Direttore/Direttrice Generale e dal/dalla Presidente del Master.

Gli/le studenti/studentesse che non supereranno l'esame finale del Master non conseguono il titolo di Master ELIAS ma hanno comunque diritto al rilascio di un attestato di frequenza, di una certificazione attestante le prove finali delle Aree superate e degli eventuali titoli professionali conseguiti con il completamento e il superamento dell'esame finale delle Aree 2 e 3 del Master.

Gli/le studenti/studentesse che non hanno concluso il percorso dovranno presentare richiesta motivata di proroga ai sensi dell'art. 9 del presente Regolamento.

La frequenza di un percorso professionalizzante e il superamento del relativo esame finale consente il conseguimento del titolo professionale di "Progettista e produttore di percorsi di apprendimento on line", nel caso dell'iscrizione e frequenza dell'Area 2, e di "Tutor per la formazione linguistica in rete", nel caso dell'iscrizione e frequenza dell'Area 3. La votazione finale è espressa in trentesimi.

Art. 11. Esami intermedi ed esame finale

Gli esami intermedi si svolgono alla fine di ciascuna Area in cui si articola il percorso formativo e consistono in prove volte a verificare gli apprendimenti, relativi ai singoli moduli del Master.

Il calendario degli esami intermedi è deliberato dal Consiglio di Master e può comprendere sessioni ordinarie e straordinarie d'esame.

L'esame finale, che prevede lo sviluppo di un progetto come previsto dall'art. 7 del presente Regolamento, è realizzato secondo un calendario deliberato dal Consiglio di Master e può comprendere sessioni ordinarie e straordinarie.

I calendari degli esami intermedi e dell'esame finale sono resi noti tramite sito del d'Ateneo e tramite uno spazio dedicato sulla piattaforma per l'e-learning usata per l'erogazione del Master.

Art. 12. Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al Master ELIIAS è necessario essere in possesso di laurea magistrale (corrispondente a 120 CFU e conseguita dopo il diploma di laurea di 180 CFU), della laurea quadriennale conseguita sulla base del previgente ordinamento o di altro titolo equipollente in discipline umanistiche, purché la carriera universitaria pregressa sia riconosciuta (o riconoscibile dal Consiglio del Master) in termini di CFU, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, o attestata da una dichiarazione di valore rilasciata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero, nel caso di titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione diverso da quello italiano.

Per l'ammissione a un singolo modulo o al singolo percorso professionalizzante è sufficiente essere in possesso di laurea triennale (corrispondente a 180 CFU) di altro titolo equipollente attestato, nel caso di titolo di studio straniero, da una dichiarazione di valore rilasciata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero. L'ammissione con la laurea triennale e il conseguimento del titolo relativo al percorso professionalizzante non permette il successivo accesso al Master che, ai sensi della normativa vigente, è consentito solo a chi è in possesso di laurea magistrale.

Sono ammessi massimo 50 iscritti. Nel caso di iscrizioni a percorsi professionalizzanti, ogni 3 iscrizioni equivalgono a una all'intero Master.

L'attivazione del Master ELIIAS è vincolata alla presenza di un minimo di iscritti indicati nella proposta di attivazione sottoposta agli organi competenti.

L'ammissione al Master e ai percorsi professionalizzanti è stabilita da una Commissione nominata dal/dalla Presidente, che procede all'esame di tutte le domande ed elabora, nel caso di un numero di iscrizioni superiori a 50, una graduatoria sulla base ai titoli e ai CV presentati.

Gli/le studenti/studentesse stranieri/e che intendono frequentare il Master ELIIAS o uno dei percorsi professionalizzanti devono possedere una competenza di italiano di livello C2, certificata tramite CILS-Certificazione di italiano come lingua straniera o tramite titolo equivalente, o accertata da una commissione nominata dal Consiglio di Master.

Art. 13. Riconoscimento crediti per esperienze formative già acquisite

Possono essere riconosciuti come crediti acquisiti ai fini del conseguimento del Master ELIIAS:

a) crediti acquisiti in corsi con programmi equivalenti a quelli dei moduli didattici di cui si compone il Master e la Certificazione DITALS Digitale o certificazioni equivalenti riguardanti competenze didattico-digitali. Tale riconoscimento può comportare una riduzione fino a un massimo di 16 CFU del carico formativo totale;

b) i corsi professionalizzanti di *Progettista didattico* e di *Tutor di rete*, di Perfezionamento in *Progettazione e produzione di percorsi di apprendimento online* e in *Tutor per percorsi di apprendimento linguistico in rete* conseguiti presso l'università per Stranieri di Siena. Il riconoscimento di un corso di perfezionamento comporta una riduzione del carico formativo complessivo pari a 17 CFU;

c) attività lavorative svolte, purché attinenti alle finalità del Master ELIIAS. Tale riconoscimento può comportare una riduzione fino al 50% del tirocinio previsto, pari a un massimo di 1 CFU. Il numero massimo dei crediti totali riconoscibili non potrà comunque essere superiore a 24 CFU.

La richiesta di riconoscimento di crediti per esperienze formative già acquisite deve essere inoltrata al/alla Presidente del Master all'inizio del percorso formativo, il/la quale nomina la Commissione per l'accertamento dei crediti da approvare.

Art. 14. Passaggi di corso

Gli/Le studenti/studentesse iscritti al Master ELIIAS possono chiedere il passaggio dal Master a uno dei Percorsi Professionalizzanti corrispondenti a un Perfezionamento.

Il passaggio di corso deve essere richiesto entro il 30 aprile per il passaggio al Perfezionamento: "Progettazione e produzione di percorsi di apprendimento on line" ed entro il 1 luglio per il Perfezionamento "Gestione dell'interazione didattica in rete".

La congruità della domanda è valutata dal Consiglio del Master.

Art. 15. Docenze, gestione organizzativa e amministrativa

Le docenze e lo svolgimento delle attività formative e di tutorato sono affidate a professori/professoressa, ricercatori/ricercatrici di ruolo e a contratto, personale di elevata professionalità di area tecnico-scientifica in possesso di laurea o competenza specifica, docenti di lingua italiana, collaboratori/collaboratrici e esperti/e linguistici/che di lingua italiana e altre figure dell'Università per Stranieri di Siena, con la possibilità di avvalersi della professionalità di altre figure esterne o interne all'Università per Stranieri di Siena di documentata qualificazione in materie comprese nel piano didattico, indicate nella proposta di attivazione o proposte dal Consiglio di Master.

La gestione organizzativa e amministrativa del corso per Master ELIIAS è affidata al Centro DITALS. La gestione contabile e quella delle carriere degli/delle studenti/studentesse del corso del Master ELIIAS, dall'iscrizione al rilascio del titolo, sono svolte dagli uffici competenti dell'Università per Stranieri di Siena.

Art. 16. Tasse e domande di iscrizione

La tassa di iscrizione all'intero Master, ai percorsi professionalizzanti e agli altri percorsi formativi indicata nella proposta di istituzione del Master sottoposta agli organi accademici, congiuntamente alle rate in cui è suddivisa e alle riduzioni previste per il riconoscimento di altri percorsi formativi svolti o di titoli conseguiti presso l'Università per Stranieri di Siena.

La modalità e il termine di presentazione delle domande di iscrizione è resa nota attraverso il sito web dell'Università per Stranieri di Siena.

Art. 17. Valutazione delle attività formative

Le attività didattiche del Master ELIIAS, di eventuali percorsi e singoli moduli attivati su proposta del Consiglio di Master sono sottoposte a valutazione del nucleo di valutazione di Ateneo sulla base di questionari distribuiti periodicamente agli studenti.